

- 1** Es obligatorio mantener una distancia de **1.5 metros** entre persona y persona.
- 2** El piso se marcará con viniles para indicar la distancia que debe haber entre persona y persona en los lugares donde se acostumbra a hacer filas.
- 3** Se implementará el uso de guantes para acciones específicas como: doblar toallas, doblar servilletas, limpiar plaqué y cristalería, entrega de petit four.
- 4** El uso de cubrebocas es obligatorio para todos nuestros colaboradores.
- 5** Cada hotel deberá asignar a 1 responsable dedicado a asegurar la correcta implementación de todas las nuevas acciones de sanidad.
- 6** Ama de Llaves limpiará y desinfectará con **Bacteriacide I** todos los objetos de uso como: mesa desayunador, escritorio, teléfonos, chapas de puertas, mirilla, manijas de cajones, puerta de minibar o dispensador de licores, apagadores, barandales, tent cards, teléfonos, caja de seguridad, control de TV, etc.
- 7** Ama de Llaves nebulizará con **Bacteriacide I** todas las habitaciones en cada salida y se cerrará la puerta con un sello de habitación sanitizada.
- 8** Para Ama de Llaves es obligatorio el uso de careta plástica; la cual deberá lavarse y desinfectarse correctamente.
- 9** Ama de Llaves entregará un kit de productos de higiene personal para huéspedes en cada check-in.
- 10** El personal de Animación promoverá el uso de toallas desinfectantes después de usar los equipos del gimnasio.
- 11** Se nebulizarán todas las áreas de entretenimiento al cierre de las mismas.
- 12** En teatros cerrados se establecerá un aforo máximo dejando espacios entre butaca y butaca y en abiertos, se dejará un espacio entre cada huésped de diferentes familias.
- 13** El personal de Áreas Públicas limpiará con **Bacteriacide I** **cada 3 horas** o cada vez que sea necesario las superficies, equipos u objetos que se manipulan frecuentemente como:
 - Chapas de puertas, manijas, apagadores, pasamanos de escaleras, barandales, teléfonos, controles remotos y botones de elevadores.
 - Escritorios de servicio, brazos de sillas, etc.
 - Mobiliario en sanitarios.
- 14** Se colocarán estaciones de **gel antibacterial** distribuidas en el hotel, así como en el acceso a restaurantes y en recepción.
- 15** Al cierre de las albercas, el personal de Áreas Públicas nebulizará con **Bacteriacide I** toda el área para desinfección general de camastros y cojines.
- 16** El personal de Áreas Públicas separará las camas balinesas y los camastros de 2 en 2 respetando la sana distancia.
- 17** Se establecerá un máximo de 4 personas por elevador en hoteles verticales y 2 personas en hoteles horizontales.
- 18** Es mandatorio el uso de gel desinfectante para todos los huéspedes que ingresen al restaurante.
- 19** Se eliminan los buffets, los restaurantes serán operados a la carta.
- 20** Se reduce el aforo de los restaurantes al 50% de su capacidad actual o lo necesario para respetar la sana distancia.
- 21** Se implementará pausa de **lavado de manos cada 30 minutos** en todo el personal de cocina, servicio y bares de manera obligatoria.
- 22** Se implementará un menú con código QR para que el huésped pueda visualizarlo desde su celular, como alternativa al menú físico.
- 23** La hostess deberá ofrecer toallas húmedas a los huéspedes para desinfección de celular.
- 24** Bellboys ofrecerán y suministrarán gel desinfectante a todas las llegadas después de bajar de algún vehículo: autobús, taxi o coche particular.



- 25** Se suspende de manera temporal el servicio de Valet Parking.
- 26** Al recibir a un nuevo huésped, se le informará que se desinfectarán sus maletas.
- 27** Bellboys se asegurarán del uso correcto de los tapetes desinfectantes para zapatos en acceso a huéspedes.
- 28** Recursos Humanos coordinará la firma de compromiso de todos los colaboradores para seguir las nuevas medidas de Sanidad
- 29** Recursos Humanos se asegurará de cumplir los cursos de Sanidad programados para todos los colaboradores.
- 30** El transporte de lavandería será sanitizado antes y después de cada carga y descarga de blancos.
- 31** El personal de mantenimiento sanitizará todas las áreas a través del A/C con desinfectante.
- 32** El transporte lobby to lobby deberá ser completamente sanitizado cada 2 horas y después de cada servicio. Se asegurarán de limpiar y desinfectar con **SANI 950** cada 30 minutos los descansabrazos y barandales sin excepción alguna.
- 33** El personal de Recepción se asegurará de tener disponible gel desinfectante en su escritorio o barra y le solicitará al huésped su uso antes y después del check-in.
- 34** Durante el check-in, el personal de Recepción aplicará la **Declaratoria de Salud** y solicitará permiso a cada uno de los huéspedes para tomar la temperatura como medida preventiva. En caso de presentar síntomas, se activa el protocolo de Caso Sospechoso.
- 35** Se instalará una mampara acrílica en todas las recepciones y escritorios como protección adicional.
- 36** Se desinfectará todo el producto en recepción de mercancía a la llegada del hotel antes de que entre en nuestras bodegas.
- 37** Los huéspedes podrán realizar check-in electrónico previo a su llegada a través de la aplicación móvil de Palace Resorts.
- 38** Room Service entregará todos los alimentos cubiertos o vitafilados.
- 39** Room Service preguntará al huésped si desea que el mesero entre a la habitación o si desea recibirlo en la puerta.
- 40** Seguridad supervisará el uso de **gel desinfectante** por colaboradores, proveedores y visitantes previo ingreso a la empresa.
- 41** Seguridad se asegurará del correcto funcionamiento y uso mandatorio del túnel sanitizante al acceso de colaboradores.
- 42** Seguridad se asegurará del uso correcto de los tapetes desinfectantes de zapatos al acceso de colaboradores.
- 43** Seguridad se asegurará del uso correcto de la cámara térmica o termómetro al acceso de los colaboradores.
- 44** Se establece un máximo de aforo en áreas de hidroterapia para asegurar la sana distancia.
- 45** El uso de cubrebocas y careta plástica será obligatorio en todos los servicios de spa y sala de belleza.
- 46** En hidroterapia, el vapor deberá estar entre **43 y 45°C**, en sauna a **65°C** y en jacuzzi a **39°C**.
- 47** Todos los colaboradores deberán usar cubrebocas antes de subir al transporte de personal.
- 48** El operador de transporte de personal deberá contar con **gel antibacterial** para repartir a los colaboradores y tomará su temperatura antes de subir a la unidad.
- 49** En el transporte de personal, deberá haber un asiento de distancia entre un asiento ocupado y otro.
- 50** Nuestros transportes de transfer huéspedes tienen un máximo de capacidad y deberán desinfectarse correctamente después de cada servicio.
- 51** En transfers para huéspedes no se deberá utilizar el asiento de copiloto.
- 52** Todas las unidades contarán con **gel sanitizante** y pañuelos húmedos para desinfección.

